

Le Boat ist eine **führende Marke von Travelopia**, der weltgrößten Kollektion spezialisierter Reiseunternehmen. Le Boat ist der **Spezialist für Hausbooturlaub** mit Fahrgebieten in 8 Ländern Europas und Kanada. Wir stehen mit **Leidenschaft** hinter unserem Produkt und dabei sind für uns die Kunden immer im Fokus aller Aktivitäten. Jedes Teammitglied trägt einen Teil zur **Zufriedenheit unserer Kunden** und der **Entwicklung unseres Unternehmens** bei.

Wir suchen zum 15. März 2018 eine Elternzeitvertretung für das Le Boat Marketing Team in unserer Niederlassung in Bad Vilbel (bei Frankfurt/Main), zuständig für die Quellenmärkte Deutschland, Österreich, Schweiz und Osteuropa.

Online Marketing Assistant m/w

Was wir Ihnen bieten:

- Eine zeitlich befristete Anstellung (Vollzeit) vom 15. März 2018 – 31. Mai 2019 in einem wachsenden, internationalen Unternehmen
- Ein vielseitiges und interessantes Tätigkeitsfeld in einem jungen Team

Ihre Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Erstellung des Online-Marketingplans für die Märkte Deutschland, Österreich, Schweiz und Osteuropa
- Betreuung und Optimierung der deutschsprachigen Webseiten www.leboat.de, www.leboat.at sowie www.leboat.ch im Bereich SEO (Onsite- und Offsite)
- Verantwortung für den kommerziellen Erfolg der o. g. Websites
- BLOG-Marketing (Betreuung des eigenen Le Boat Blogs sowie Research und Umsetzung externer Blog-Maßnahmen)
- Konzeption, Umsetzung und Analyse des gesamten E-Mail-Marketing sowie von Social-Media-Maßnahmen
- Research externer Partner und Umsetzung gemeinsamer Online-Marketing Kooperationen
- Erstellung von Grafiken und Banner zur Online-Nutzung
- Wöchentliches und monatliches Reporting
- Bei Bedarf Unterstützung bei Offline-Marketingmaßnahmen (Katalogproduktion, Messen, Events)



Ihre Voraussetzungen

- 2-3 Jahre Erfahrung im Bereich Online-Marketing/E-Commerce
- Ausgeprägtes Interesse an den Webentwicklungsprozessen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kreativität und die Fähigkeit zum Storytelling
- Lokale und globale Kommunikationsfähigkeit
- Eine selbständige Arbeitsweise
- Teamplayer
- Gute Kenntnisse des MS Office Pakets, Google Analytics
- Grundkenntnisse in HTML, Dreamweaver, Photoshop, CMS System

Ihre vollständige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung richten Sie bitte per E-Mail an Stefanie Knöß, E-Mail: knoess@leboat.de (Anhänge als PDF max. 2MB).

Le Boat, c/o Crown Blue Line GmbH, Theodor-Heuss-Str. 53-63, Eingang B, 61118 Bad Vilbel

